

**Directii Prioritare de Dezvoltare**

**2021-2023**

**S.A. "FEE-Nord"**

**Anul**

**2021**

## 1. PREZENTAREA GENERALĂ

Societatea pe Acțiuni "Furnizarea Energiei Electrice Nord" (în continuare – S.A."FEE-Nord") a fost fondată în conformitate cu Legea nr. 124-XVIII din 23.12.2009 cu privire la energia electrică, Hotărârea Guvernului nr. 172 din 15.04.2015 privind inițierea reorganizării unor societăți pe acțiuni și înființarea în urma reorganizării prin dezmembrare a S.A."Rețelele Electrice de Distribuție Nord" și S.A."Rețelele Electrice de Distribuție Nord-Vest".

Capitalul social constituie 30 000 lei și este plasat pe piața de capital cu 3 000 acțiuni simple nominative cu valoarea de 10 lei, deținătorul de acțiuni fiind Agenția Proprietății Publice.

S.A."FEE-Nord" a fost înregistrată la 24 iulie în registrul Camerei Înregistrării de Stat cu numărul de înregistrare 1015602003305. Obiectul principal de activitate al Societății este: furnizarea energiei electrice la tarife reglementate conform Licenței seria și numărul AC 000528 valabilă până la 31 iulie 2040.

S.A."FEE-Nord" activează în 15 raioane (din cele 37) și inclusiv municipiul Bălți. Activitatea de bază a S.A."FEE-NORD" este furnizarea energiei electrice și se reglementează de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică (ANRE). Planul de dezvoltarea a fost elaborat reieșind de prioritățile și țintele cheie și măsurile necesare pentru a asigura îndeplinirea acestuia.

## 2. MISIUNEA, VIZIUNEA

**Misiunea:** Asigurarea furnizării fiabile a energiei electrice, prin aplicarea criteriilor de calitate, asigurarea nediscriminării și protecției intereselor ale consumatorilor.

**Viziunea:** Să fie o companie eficientă și performantă, care va acționa în interesul consumatorilor și acționarului, prin intermediul implementării celor mai bune practici, contribuind la dezvoltarea durabilă a Societății.

### 3. OBIECTIVELE

Pentru realizarea planului de dezvoltare pentru anii 2021-2023, în conformitate cu principiile de bază și condițiile legitime în domeniu, S.A."FEE-Nord" a identificat următoarele obiective prioritare de activitate:

- Menținerea și extinderea serviciilor de furnizare a energiei electrice pe teritoriul Republicii Moldova
- Impimentarea evidenței contabile în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară
- Asigurarea serviciilor de calitate consumatorilor finali
- Eficiența managementului intern
- Asigurarea unei forțe de muncă calificate

### 4. DESCRIEREA OBIECTIVELOR

*Menținerea și extinderea serviciilor de furnizare a energiei electrice pe teritoriul Republica Moldova* - Prin segmentele sale de activitate, și anume furnizarea energiei electrice la prețuri reglementate ca furnizor de ultimă opțiune, S.A."FEE-Nord" este un jucător de top pe piața din Republica Moldova. Totodată pentru a menține cota de piață în aria de activitate în care este furnizor de ultimă opțiune și pentru a-și majora cota de piața pe tot teritoriul țării, S.A."FEE-Nord" intenționează să furnizeze energia electrică la prețuri negociate. În acest scop urmează de a întreprinde acțiuni, și anume:

- Separarea evidenței contabile pentru fiecare tip de furnizare (activitatea reglementată de cea nereglementată);
- Ajustarea sistemului informațional din cadrul întreprinderii evidența și monitorizarea separată a activităților desfășurate;
- Elaborarea reglementărilor interne privind formarea prețului de furnizare la prețuri negociate (strategii de marketing și vânzări);
- Lansarea unor oferte pentru consumatorii noncasnici, care pe lângă furnizarea energiei electrice, vor beneficia de servicii adiacente;

- Achiziționarea energiei electrice de la furnizori/producători autohtoni pentru a propune un preț competitiv precum și pentru a minimaliza riscul fluctuației monedei naționale;
- Instruirea personalului antrenat în activitatea de furnizare la prețuri negociate.

Implimentarea evidenței contabile conform IFRS - Trecerea la IFRS a societății reprezintă mai mult decât o modificare a reglementărilor contabile. Este un nou sistem de evaluare a performanței, un nou sistem de proceduri, care trebuie adoptat la nivelul întregii societăți. Acesta va schimba modul de lucru și, de asemenea, este posibil să impună schimbări decisive în ceea ce privește managementul strategic și contabil. Trecerea la IFRS urmează a fi efectuată în 3 etape și anume:

- Stabilirea datei trecerii la IFRS și a primei date de raportare;
- Identificarea diferențelor dintre politicile contabile existente și cele prevăzute de IFRS selectarea politicilor contabile și elaborarea planului de conturi în conformitate cu cerințele IFRS;
- Întocmirea bilanțului de deschidere IFRS.

Asigurarea serviciilor de calitate consumatorilor finali - S.A."FEE-Nord" își propune extinderea portofoliului de servicii aferente activității de furnizare în direcția creșterii satisfacției și loialității în rândul consumatorilor și anume:

- Implementarea cabinetului digital al consumatorului "MyAccount", astfel dorim sporirea nivelului de utilizare a instrumentelor și serviciilor de plată fără numerar ceea ce va aduce anumite avantaje pentru consumatori cum ar fi economisirea timpului, vizualizarea istoricului consumului de energie electrică și comoditatea achitării;
- Dezvoltarea capacității serviciului „factura prin e-mail”, conform căruia factura de plată este remisă consumatorul prin poșta electronică;
- De asemenea dorim lansarea aplicației mobile MY-FEE un integrator de servicii moderne de utilități unde se va putea achita facturile, consulta situația consumului și unde se pot accesa cu ușurință toate informațiile legate de factură și sold, cât și informația despre ofertele Societății;
- Formarea platformei de schimb de date cu operatorul de distribuție care este responsabil de cititul datelor de pe echipamentul de măsurare. Acest software este necesar pentru ținerea evidenței în contabilitate a consumatorilor, în special cei

casnici precum și reflectarea mai rapidă a achitărilor efectuate. De asemenea software-ul dat va permite lansarea serviciilor expuse mai sus. La moment S.A."FEE-Nord" utilizează pentru facturare programul GOS ce aparține operatorului de distribuției. O astfel de tentativă a fost efectuată în anul 2015 dar care nu a fost realizată până la sfârșit de către operatorul de distribuției.

### Eficiența managementului intern

Pentru obținerea unui management eficient intern este necesar de implimentat următoarele obiective:

- Asigurarea unei responsabilități manageriale pentru realizarea obiectivelor Societății prin economicitate, eficacitate și eficiență a activităților în conformitate cu cadrul normativ și reglementările interne, siguranță și transparență a informației / raportării și siguranță a activelor și pasivelor;
- Evaluarea proceselor desfășurate în cadrul Societății de către auditul intern care dă o asigurare în ceea ce privește gradul de control deținut asupra acestora;
- S.A."FEE-Nord" își propune elaborarea Codului de Guvernanță Corporativă, care va incorpora principiile generale și regulile de conduită care stabilesc și reglementează valorile corporative, responsabilitățile, obligațiile și conduita de afaceri a Societății. De asemenea, Codul de Guvernanță Corporativă servește drept ghid pentru managementul și angajații societății și alte părți interesate cu privire la desfășurarea afacerilor și la aspectele de guvernare și oferă informații cu privire la principiile și politicile Societății.

Asigurarea unei forțe de muncă calificate - Recunoscând importanța personalului în obținerea succesului în afaceri, S.A."FEE-Nord" a identificat următoarele domenii-cheie în politica de personal:

- Angajarea de personal profesionist înzestrat cu capacități cheie;
- Dezvoltarea continuă a personalului prin intermediul cursurilor de perfecționare, participarea la conferințe relevante locale și internaționale, abonarea la reviste de specialitate.

**Director general S.A."FEE-Nord"**

 **Serghei GRAMMA**

**Planul de realizare a obiectivelor planificate 2021-2023**

No	Obiectiv	No	Acțiuni	Responsabil	Termen de realizare
<b>Anul 2021</b>					
1	Ajustarea capitalul statutar cu legislația în vigoare	1.1	Majorarea capitalul statutar a societății	Acționarul Consiliul societății	2021
2	Menținerea și extinderea serviciilor de furnizare a energiei electrice pe teritoriul Republicii Moldova	2.1	Separarea evidenței contabile pentru fiecare tip de furnizare	Serviciul comercial	2021
		2.2	Ajustarea sistemului informațional de evidența și monitorizarea separată a activităților	Secția IT	2021
		2.3	Elaborarea strategiilor de marketing și vânzări	Secția deservire consumatori	2021
		2.4	Achiziționarea energiei electrice de la producători autohtoni	Serviciu comercial	2021
3	Implimentarea evidența contabilă conform IFRS	3.1	Claritate în reflectarea operațiunilor economice în evidența contabilă, conform proceselor economice desfășurate la interprimdere	Secția contabilitate Secția economie și prognoza	2021
		3.2	Tranziția de la SNC la SIRF	Secția contabilitate	2021
		3.3	Elaborarea politici contabile	Secția contabilitate	
		3.4	Intocmirea bilanșul de deschiderea	Secția contabilitate	2021
		3.5	Instruirea personalului în domeniul IFRS	Instruiri interne și externe	2021
4	Asigurarea serviciilor de calitate consumatorilor finali	4.1	Implementarea cabinetului digital al consumatorului "MyAccount"	Secția IT Specialiști externi	2021
		4.2	Dezvoltarea capacității serviciului „factura prin e-mail"	Secția IT Centru de calcul	2021
5	Eficiența managementului intern	5.1	Asigurarea unei responsabilități manageriale prin economicitate, eficacitate și eficiență a activităților	Administrația entității	2021
		5.2	Evaluarea proceselor desfășurate în cadrul Societății	Auditul intern	2021
6	Asigurarea unei forțe de muncă calificate	6.1	Dezvoltarea continuă a personalului	Instruiri interne și externe	2021

7	Eficiențizarea cheltuielilor pentru chiria oficiului central al societății	7.1	Reparației capitale(elaborarea documentației de proiect)	Administrația entității	2021
		7.2	Procurarea bunului imobil	Administrația entității	2021
<b>Anul 2022</b>					
1	Menținerea și extinderea serviciilor de furnizare a energiei electrice pe teritoriul Republicii Moldova	1.1	Achiziționarea energiei electrice de la producători autohtoni	Administrația entității	2022
2	Ținerea evidenței contabile conform IFRS	2.1	Raportarea conform IFRS	Secția contabilitate	2022
3	Asigurarea serviciilor de calitate consumatorilor finali	3.1	Dezvoltarea capacității serviciului „factura prin e-mail”	Secția IT Centru de calcul	2022
		3.2	Formarea platformei de schimb de date cu operatorul de distribuție	Secția IT Contabilitatea	2022
4	Eficiența managementului intern	4.1	Asigurarea unei responsabilități manageriale prin economicitate, eficacitate și eficiență a activităților	Administrația entității	2022
		4.2	Evaluarea proceselor desfășurate în cadrul Societății	Auditul intern	2022
		4.3	Elaborarea Codului de Guvernanță Corporativă	Secția juridică Administrația	2022
5	Asigurarea unei forțe de muncă calificate	5.1	Dezvoltarea continuă a personalului	Instruiri interne și externe	2022
<b>Anul 2023</b>					
1	Menținerea și extinderea serviciilor de furnizare a energiei electrice pe teritoriul Republicii Moldova	1.1	Achiziționarea energiei electrice de la producători autohtoni	Conducerea entității	2023
2	Ținerea evidenței contabile conform IFRS	2.1	Raportarea conform IFRS	Conducerea entității	2023
3	Asigurarea serviciilor de calitate consumatorilor finali	3.1	Dezvoltarea capacității serviciului „factura prin e-mail”	Secția IT Centru de calcul	2023
		3.2	Lansarea aplicației mobile MY-FEE	Specialiști externi	2023
4	Eficiența managementului intern	4.1	Asigurarea unei responsabilități manageriale prin economicitate, eficacitate și eficiență a activităților	Conducerea entității	2023
		4.2	Evaluarea proceselor desfășurate în cadrul Societății	Auditul intern	2023
5	Asigurarea unei forțe de muncă calificate	5.1	Pregătirea personalului pentru noile realități în dezvoltarea întreprinderii	Instruiri interne și externe	2023