Aprobat prin Ordinul
Directorului general
SA"FEE-Nord"
Nr.0-15 din 30.01.2019
(Anexă la Ordin)

CUPRINS

1. SCOPUL.....2
2. CADRUL LEGAL.....2
3. DEFINIŢII ŞI ABREVIER.....2
4. GRUPUL DE OBSERVATORI.....3
5. COMISIA DE ACHIZIŢII.....3
6. ETAPELE PROCEDURII DE LICITAŢII.....4
7. CONTESTAŢII.....7

Etapa	Elaborat	Coordonat	Aprobat
Funcţia	Şef Secţia Juridică	Director comercial	Director general
Numele prenumele	Vladimir Zabulica	Viorel Larschi	Ruslan ANTONIUC
Semnătura			
Data semnării	30.01.19	30.01.19	30.01.19

1. SCOPUL

1.1. Scopul prezentei Instrucţiuni este să ghideze şi orienteze procesul de identificare a celor mai sigure şi avantajoase economic surse de energie electrică pentru a asigura cererea furnizorului reglementat de energie electrică (în continuare FR). Selectarea acestor surse se va efectua printr-o licitaţie competitivă, respectând principiile de transparenţă, nediscriminare şi publicitate amplă. Licitaţia va avea loc o dată pe an, în primul trimestru al anului.

1.2. Energia electrică achiziţionată pe baza prezentei Instrucţiuni se referă la energia electrică comercializată doar pe piaţa angro de energie electrică, cu excepţia cantităţilor de energie electrică produsă de producătorii reglementaţi de ANRE.

2. CADRUL LEGAL

Prezentele Instrucţiuni se bazează pe:

2.1. Legea cu privire la energetică (nr. 174 din 21.09.2017) şi în special articolul 5, alin. (1),lit. g) şi i) (“organul central de specialitate al administraţiei publice în domeniul energeticii promovează, în limitele competenţei, cooperarea regională şi internaţională in domeniul energeticii, inclusiv privind procurările strategice de energie; promovează concurenţa şi limitează activitatea de monopol în sectoarele energeticii conform competenţei”), precum şi articolul 12, alin. (1), lit. c) (în legătură cu reglementarea activităţilor în sectoarele energeticii, Agenţia promovează dezvoltarea pieţelor energeticii în condiţii de competitivitate, securitate şi sustenabilitate a mediului);

2.2. Legea cu privire la energia electrică (nr. 107 din 27.05.2016) şi, în special, articolul 3(1) al acesteia (”energia electrică se produce, se transportă, se distribuie şi se consumă în cel mai eficient mod”), articolul 3 alin. (2) lit. (c) (”organizarea şi asigurarea funcţionării pieţei energiei electrice în condiţii de transparenţă, de competitivitate şi de nediscriminare, integrarea acesteia în piaţa regională şi europeană şi crearea condiţiilor necesare pentru menţinerea concurenţei pe pieţele de energie electrică”), articolul 11 (”obligaţii de serviciu public”), articolul 19 (”principiile generale de producere a energiei electrice”), articolul 75 (“principiile generale ale pieţei de energie electrică”), articolul 77 (”piaţa cu amănuntul a energiei electrice”), articolul 78 (”piaţa angro a energiei electrice”), articolul 79 (”piaţa contractelor bilaterale de energie electrică”), articolul 81 (”regulile pieţei energiei electrice”), articolul 85 (”promovarea şi monitorizarea concurenţei pe piaţa energiei electrice”).

2.3. Regulile pieţei energiei electrice (Hotărârea ANRE nr. 212/2015 din 09.10.2015) şi în special Secţiunea 4 a acesteia (”contractele de procurare şi furnizare a energiei electrice”).

3. DEFINIŢII ŞI ABREVIERI

3.1. Definiţii

- **Operator al sistemului de distribuţie (OSD)** - întreprindere electroenergetică titular de licenţă pentru distribuţia energiei electrice, care dispune de reţele electrice de distribuţie, îndeplineşte funcţii de distribuţie a energiei electrice şi este responsabilă de exploatarea, întreţinerea, modernizarea, inclusiv retehnologizarea şi dezvoltarea reţelelor electrice de distribuţie, precum şi de asigurarea capacităţii reţelelor electrice de distribuţie de a satisface pe termen lung un nivel rezonabil al cererii privind prestarea serviciului de distribuţie a energiei electrice;

- **Operator al sistemului de transport (OST)** - întreprindere electroenergetică titular de licenţă pentru transportul energiei electrice care dispune de reţele electrice de transport, îndeplineşte funcţii de transport al energiei electrice şi de dirijare operativ-tehnologică a sistemului electroenergetic şi este responsabilă de exploatarea, întreţinerea, modernizarea, inclusiv retehnologizarea, şi

dezvoltarea reţelelor electrice de transport şi a interconexiunilor, precum şi de asigurarea capacităţii reţelelor electrice de transport de a satisface pe termen lung un nivel rezonabil al cererii privind prestarea serviciului de transport al energiei electrice;
- **Piaţă a energiei electrice** - un cadru organizat pentru vânzarea atât a energiei electrice, cât şi a serviciilor de sistem de către participanţii la piaţă pentru a asigura consumatorii cu alimentare continuă, eficientă şi fiabilă în sistemul electroenergetic;
- **Sistemul electroenergetic** - centrale electrice şi utilaje necesare dirijării operativ-tehnologice, reţele electrice, precum şi instalatii electrice ale consumatorilor finali, care, în ansamblu, funcţionează într-un sistem unic;
- **Furnizor** - întreprindere electroenergetică titular de licenţă de producere sau furnizare a energiei electrice. In scopul participării la „procedura de achiziţie a energiei electrice, furnizorul trebuie să se angajeze să deţină licenţă pe întreaga durată a contractului licitat;
- **Furnizor precalificat –** furnizor care îndeplineşte cerinţele de precalificare, în urma verificării efectuate în cadrul licitaţiei;
- **Energie electrică de echilibrare** - energie electrică necesară pentru echilibrarea sistemului electroenergetic în vederea acoperirii complete a cererii de energie electrică, suplimentar celei planificate şi confirmate, care asigură acoperirea curbei reale de sarcină;
3.2. Abrevieri
a. **FR-CTD** - furnizori reglementaţi de energie electrică (furnizori, pentru care tarifele (preţurile) pentru comercializarea cu amănuntul a energiei electrice sunt reglementate de ANRE) şi companii de transport şi distribuţie;
b. **OSD** - Operator al sistemului de distribuţie;
c. **OST** - Operator al sistemului de transport;
d. **ANRE** - Agenţia Naţională pentru Reglementare în Energetică;
e. **GO** - Grup de observatori;
f. **DAF** - Livrare la frontieră.

4. GRUPUL DE OBSERVATORI

4.1. Grupul de observatori (GO) va monitoriza îndeaproape întregul proces de licitaţie a energiei electrice. GO va fi condus de Secretariatul Comunităţii Energetice. Înaltul Consilier UE pentru energie şi un reprezentant al Delegaţiei UE în Moldova vor fi învitaţi să facă parte din GO.
4.2. GO va fi informat despre termenii şi etapele procedurii de licitaţie şi va avea acces la informaţii referitoare la proces. Membrii GO vor avea dreptul să participle/asiste la orice etapă a licitaţiei.
4.3. Membrii GO au dreptul să adreseze întrebări şi să solicite clarificări în orice stadiu al procedurii.

5. COMISIA DE ACHIZIŢIE

5.1. Comisia de achiziţie organizează şi efectuează procedura achiziţiilor de energie electrică.
5.2. Comisia de achiziţie se creează prin ordinul directorului general al SA”FEE-Nord”, în componentă de 7 persoane.
5.3**.** Din membrii comisiei de achiziţii vor face parte:
a) Preşedintele Comisiei de achiziţie (directorul comercial);
b) Vicepreşedintele Comisiei de achiziţie (directorul financiar);
c) Secretarul Comisiei de achiziţie (inginer-economist);
d) Membrii Comisiei de achiziţie (4 persoane);
5.4. Comisia de achiziţie îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu prezenta Instrucţiune şi cu respectarea legislaţiei în vigoare.
5.5. Decizia Comisiei de achiziţie este adoptată cu majoritatea voturilor.
5.6. Funcţiile şi obligaţiile Comisiei de achiziţie:
5.6.1. Elaborează criteriile de preselecţie a potenţialilor furnizori de energie electrică;

5.6.2. Elaborează şi aprobă „Calendarul procedurii de achiziţie anuală a energiei electrice" (Calendarul procedurii de achiziţie).
5.6.3. Aduce la cunoştinţa potenţialilor furnizori de energie electrică (care au înaintat cererea) specificaţiile tehnice, precum şi informaţia despre modificarea şi completarea lor (prin scrisoare, telefax, telegramă, mijloace electronice);
5.6.4. Răspunde la orice demers al potenţialilor furnizori de energie electrică privind documentele de preselecţie;
5.6.5. Examinează, evaluează şi compară ofertele prezentate în scopul adoptării unei decizii despre desemnarea ofertantului câştigător al procedurii de achiziţii a energiei electrice.
5.6.6. Completează şi contrasemnează procesul-verbal al şedinţei Comisiei de achiziţie.
5.6.7. Fiecare membru al Comisiei de achiziţie este obligat să semneze procesul-verbal. În cazul în care un membru al comisiei nu este de acord cu decizia luată în cadrul şedinţei, el este obligat să-şi expună opinia separată în procesul-verbal, cu indicarea motivelor clare privind dezacordul cu decizia luată.

5.7. Drepturile comisiei de achiziţie:

5.7.1. Comisia de achiziţie are dreptul să respingă ofertantul la orice etapă a procedurii de achiziţie a energiei electrice, dacă va constata că datele de calificare pe care acesta le-a prezentat sunt în esenţă eronate sau vădit false, sau dacă refuză să prezinte informaţia suplimentară solicitată, care este strict necesară pentru confirmarea datelor de calificare sau pentru evaluarea ofertei prezentate.
5.7.2. Să solicite de la ofertanţi explicaţii şi documente suplimentare, în scopul confirmării datelor prezentate iniţial.

6. ETAPELE PROCEDURII DE LICITAŢIE

6.1. Locul petrecerii procedurii de licitaţie – Republica Moldova, mun. Bălţi, str. Strîi, 17 A, sediul central SA”FEE-Nord”.
6.2. Limba de comunicare a procedurii de achiziţie va fi limba română şi rusă, după caz (şi în măsura în care este posibil, engleza, în beneficiul GO). Toată corespondenţa se va face în limba română şi rusă, după caz (şi/sau în limba engleză).
6.3. În scopul asigurări alimentării continui cu energie electrică a consumatorilor finali, termenii de realizare a etapelor descrise mai jos vor fi aprobaţi conform „Calendarul procedurii de achiziţie anuală a energiei electrice" cu condiţia respectării cerinţelor prevăzute în Instrucţiunea privind achiziţionarea anuală a energiei electrice, aprobată prin Ordinul Ministerului Economiei şi Infrastructurii nr. 20 din 29 ianuarie 2019.

6.4. Etapa 1: Invitaţia de a-şi exprima interesul faţă de licitaţie prin transmiterea documentelor de precalificare (termen limită – 1 săptămînă)

6.4.1. Secretarul Comsiei de achiziţie va posta pe pagina web a SA”FEE-Nord” informaţiile relevante faţă de licitaţie, după caz inclusiv prin transmiterea, pe paginile oficiale sau prin poştă, ale acestor companii, invitaţii de participare la concursul pentru selectarea furnizorilor potenţiali de energie electrică, inclusiv prin prezentarea şi solicitarea documentelor de precalificare (în limbile română şi rusă, după caz şi/sau engleză), şi le va actualiza la necesitate.

6.5.Etapa 2: Identificarea şi elaborarea unei liste de potenţiali furnizori precalificaţi (termen limită nu mai mult de 2 săptămîni de la 1 etapă):

6.5.1. Secretarul Comsiei de achiziţie va elabora lista potenţialilor furnizori de energie electrică care va fi întocmită conform analizei următoarelor criterii şi condiţii:

- Copia certificatului de înregistrare (extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice);
- Sursa de energie electrică (centrală electrică proprie, cumpărare din piaţă, import (din ce tara), altele);
- Livrarea energiei electrice în condiţiile DAF;
- Dovada experienţei companiei în furnizarea energiei electrice;
- Prezentarea certificatului de lipsă a datoriilor companiei faţă de bugetul de stat;

- Copia raportului financiar pe ultimii doi ani.

Companiile totodată vor prezenta o declaraţie precum că nu se află în una din următoarele situaţii:

- sunt în stare de faliment sau în proces de lichidare şi/sau şi-au suspendat activitatea economică;
- nu-şi îndeplinesc obligaţiile de achitare a contribuţiilor de asigurare socială sau a impozitelor în conformitate cu prevederile legale ale ţării în care sunt înregistrate sau ale ţării Autorităţii contractante sau ale ţării în care se va realiza contractul.

6.5.2. Condiţiile enunţate sunt cumulative. Nici o parte nu va putea trece la următoarele etape ale procedurii, decît dacă furnizează toate informaţiile.

6.6. Etapa 3: Lansarea Cererii de oferte şi recepţionarea acestora (termen limită max. 4 săptămîni cu divizare: etapa obişnuită – max.3 săptămîni, perioada extinsă (dacă sunt mai puţin de 2 oferte + 1 săptămînă));

6.6.1. Cererea de ofertă pentru achiziţionarea energiei electrice va fi transmisă de către Secretarul Comisiei de achiziţie furnizorilor care şi-au manifestat intenţia de a participa la licitaţie;

6.6.2. Secretarul Comsiei de achiziţie va transmite cererea de oferte de participare la concursul de achiziţionare a energiei electrice potenţialilor furnizori incluşi în lista întocmită la etapa a doua. Cererea de oferte se întocmeşte de Comisia de achiziţii în limbile română şi rusă, după caz, şi, la necesitate, engleză, şi va conţine criteriile expuse în „Specificaţii tehnice detaliate pentru energia electrică şi capacitatea necesară în cadrul procesului de licitaţie", publicate pe pagina web a SA"FEE-Nord".

6.6.3. În cererea de oferte Secretarul Comsiei de achiziţie va prezenta potenţialilor furnizori următoarele informaţii:

- „Graficul şi etapele procedurii de achiziţie anuală a energiei electrice"
- „Specificaţii tehnice detaliate pentru energia electrică şi capacitatea necesară în cadrul procesului de licitaţie" elaborat de Secretarul Comisiei de achiziţii, care vor conţine obligatoriu:
  - volumul cererii de energie electrică, MWh;
  - sarcina lunară maximă de energie electrică pentru perioada contractată;
  - curbele de sarcină tipice pentru zilele de lucru şi de odihnă şi programul pentru iarnă şi vară;
  - perioada de livrare a energiei electrice;
  - alte condiţii de livrare, etc (dacă este necesar).
- Informaţiile ofertelor financiare:
  - preţul ofertei pentru 1 MWh de energie pentru perioada de livrare;
  - condiţii de achitare (avans, tranşe, etc)

6.6.4. În cererea de oferte se va solicita ca potenţialii furnizori să prezinte obligatoriu următoarele condiţii care trebuie îndeplinite:

- Stabilitatea statică a sistemului electroenergetic în regiune trebuie să fie păstrată;
- OST acceptă ofertele de coordonare a puterii;
- În cazul furnizării prin interconexiuni, se va face dovada ca potenţialul furnizor de energie deţine (ori are încheiate acorduri cu entităţi ce deţin) drepturi de transport fizic pe termen lung în interconexiunea respectivă. Pentru perioada în care nu exista licitaţii comune pentru drepturile de transport fizic între Moldova şi ţările vecine, potenţialul furnizor va face dovada că deţine un acord în acest sens cu ambii operatori de transport implicaţi, respectiv cel din Moldova si cel din tara de origine, cu privire la transmiterea respectivelor cantităţi prin interconector.

6.7. Etapa 4: Evaluarea ofertelor (termen max. 1 săptămînă);

6.7.1. Secretarul Comsiei de achiziţie va recepţiona ofertele primite în plicuri sigilate, de la furnizorii de energie electrică până la termenul stabilit şi le va prezenta Comisiei de achiziţii.

6.7.2. Dacă numărul de oferte primite este de doar două sau mai mic, SA„FEE-Nord" are dreptul să prelungească termenul de depunere a ofertelor cu 1 săptămână cu anunţarea tuturor participanţilor potenţiali cu privire la modificările procesului de ofertare lansat şi trece la următoarea etapă cu numărul de oferte primit.

6.7.3. În celelalte cazuri, prelungirea termenelor limită se va acorda doar atunci cînd este justificată în scris, pe motive obiective care nu ar fi putut fi prevăzute la momentul stabilirii termenelor limită şi care sunt transparente şi nediscriminatorii. GO va fi consultat în prealabil înainte de orice prelungire a termenului.
6.7.4. După expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, Comisia de achiziţii convoacă şedinţa de lucru pentru a deschide şi a valida acceptarea sau neacceptarea ofertelor primite şi a stabili oferta/ofertele câştigătoare;
6.7.5. Fiecare plic sigilat va fi deschis şi analizat, cu menţiunea dacă oferta este valabilă sau nu, şi de ce.
6.7.6. SA„FEE-Nord" va informa, cu cel puţin 3 zile lucrătoare înainte, GO despre data şi locul în care vor fi deschise ofertele.

6.8. Toţi ofertanţii vor depune o oferă tehnică şi o ofertă financiară.
6.8.1. Oferta tehnică va conţine informaţii cu privire la:
a) Cantitatea de energie electrică şi puterea electrică disponibilă (dovada că respectivul furnizor dispune de un volum suficient de energie electrică, conform cerinţelor stabilite;
b) Sursa de alimentare fiabilă;
c) Disponibilitatea capacităţii de interconexiune pe perioada de valabilitate a contractului, MW (pentru furnizorii din afara Republicii Moldova);
d) Dovada privind deţinerea de resurse suficiente de combustibil pentru întreaga perioadă a contractului (pentru companiile care procesează combustibili);
e). Dovada faptului că companiile care procesează combustibil nu au datorii istorice la furnizorii de combustibil;
6.8.2. Comisia analiza oferta tehnică şi în cazul în care aceasta corespunde criteriilor va accepta ofertantul şi va trece la deschiderea ofertei financiare.
6.8.3. Oferta financiară va conţine preţul si condiţiile de achitare. Punctajul pentru oferta financiară va fi calculat în felul următor: ofertele de preţ vor fi aduse la condiţii comparabile considerând condiţiile de plată diferite solicitate de furnizori, apoi cea mai scumpă ofertă va obţine 1 punct, iar cea mai ieftină 10 puncte. Celelalte oferte vor obţine un număr de puncte proporţional.
6.8.4. Comisia va alcătui un clasament al ofertelor pe criteriul „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic."
6.8.5. GO are dreptul de a participa la şedinţa de evaluare a ofertelor.

6.9. Etapa 5:Negocieri asupra preţului (1 săptămînă)

6.9.1. Ofertele clasate pe primele trei locuri vor constitui o lista scurta, iar respectivii ofertanţi vor fi invitaţi la negocieri asupra preţului, condiţiilor de achitare şi altor prevederi a contractului.
6.9.2. În cadrul negocierilor ofertanţii fac propuneri de îmbunătăţire a preţului iniţial, condiţiilor de achitare şi altor prevederi a contractului, începând cu participantul care a acumulat punctajul maxim cumulativ pentru oferta financiară.
6.9.3. O structura a programului de negocieri va fi agreată de către Comisia de achiziţii imediat după întocmirea listei scurte.

6.10. Etapa 6*: *Anunţarea întreprinderii cîştigătoare şi semnarea contractului;

6.10.1. Comisia de achiziţii va selecta câştigătorul şi va informa ofertanţii participanţi la licitaţia de achiziţii anuale a energiei electrice cu privire la evaluarea şi clasamentul ofertelor depuse, precum şi motivele clasificării sau respingerii acestora, după care va încheia contractul de procurare a energiei electrice cu cîştigătorul achiziţiei.
6.10.2. În cazul în care un potenţial furnizor consideră că va trebui să angajeze subcontractanţi pe întreaga durată a contractului, el va specifica acest lucru atunci cînd va depune documentaţia de licitaţie;
6.10.3. Subcontractarea pe durata derulării contractului de furnizare a energiei electrice se va accepta în cazuri întemeiate/justificate, cu informarea GO.

7.CONTESTAŢII

7.1. O comisie de contestaţii va fi constituită din membrii GO.

7.2. Comisia va soluţiona, în termende trei zile lucrătoare de la primire, contestaţii în legătură cu procedura de achiziţie.

7.3. Comisia de contestaţii va funcţiona în baza unui regulament de procedură.

7.4. Toate litigiile apărute în legătură cu aplicarea procedurii de achiziţie a energiei electrice conform acestei Instrucţiuni, după cosumarea tuturor căilor de soluţionare la nivel national, pot fi transmise spre examinare Centrului de soluţionare a litigiilor şi de negociere al Secretariatului Comunităţii Energetice în conformitate cu Titlul II din Actul de procedură 2018/5/ECS privind înfiinţarea unui centru de soluţionare a litigiilor şi de negociere.