



# FEE-NORD

Furnizarea Energiei Electrice Nord

**S.A. "Furnizarea Energiei Electrice Nord" Bălți**  
Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova  
MD-3100, mun. Bălți, str. Strii, 17 „a”  
IBAN MD34VI022240100000046MDL  
BCA "Victoriabank" Filiala nr.1 mun. Bălți  
Codul băncii VICMD2X740  
Cod fiscal 1015602003305  
Cod TVA 1202778

## CAIET DE SARCINI

*privind solicitarea serviciilor de pază*

mun. Bălți  
2018

## 1. Scopul Achiziției.

**Caietul de sarcini** face parte integrantă din documentația de atribuire a achiziției serviciilor de pază și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

**Scopul serviciului supus achiziției** este desfășurarea în condiții optime a activității de pază și protecție, monitorizare și intervenție în strictă conformitate cu legislația în vigoare privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

## 2. Obiectul achiziției de servicii.

S.A. FEE-Nord intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale precum și protecție umană.

Caracteristicile și serviciile solicitate:

### Postul nr.1

Servicii de pază al Sediului Central a S.A. FEE-Nord mun. Bălți str. Strîi 17 A.

- Suprafața sediului - 800m<sup>2</sup>
- Etajul – 3
- Ieșiri de pe etaj pe scări - 2
- Ascensor – 1
- Regim de pază 24 ore:  
Între orele 8:00 – 17:00 regim de trecere control  
Între orele 17:00 – 8:00 regim de pază a integrității edificiului.

### Postul nr.2

A) Servicii de pază al sediului filialei Bălți str. Mihai Viteazu 16.

- Suprafața sediului - 60,2 m<sup>2</sup>
- Etajul – 1
- Ieșire – 2
- Regim de pază – 9 ore (08:00 – 17:00)

B) Teritoriul cu depozite str. Mihai Viteazu 39.

- Suprafața teritoriul 1118,3 - m<sup>2</sup>
- Suprafața depozitelor 374,28 – m<sup>2</sup>
- Suprafața clădirii administrative 106,4 – m<sup>2</sup>
- Ieșire – 2 (1-pentru automobile și 1-pentru personal)
- Regim de pază – 15 ore (17:00 – 08:00)

## 3. Modalitatea de desfășurare a concursului.

3.1. Anunțul privind licitația și caietul de sarcini vor fi publicate pe pagina web: [www.fee-nord.md](http://www.fee-nord.md).

- 3.2. În conformitate cu ofertele primite și urmare a analizei lor, vor fi determinați câștigătorii concursului.
- 3.3. După finisarea concursului, S.A. FEE-Nord și companiile câștigătoare vor iniția negocierea condițiilor contractului pentru perioada de 12 luni cu stabilirea prețurilor fixe la serviciile prestate, pentru semnarea ulterioară a acestuia.

#### **4. Documente obligatorii solicitate de la Ofertanți:**

- 4.1. Cerere de participare la calificare (*Anexa nr. 4*).
- 4.2. Date despre ofertant (*Anexa nr. 7*).
- 4.3. Copia extrasului din Registrul de stat al întreprinderilor și organizațiilor de la Camera Înregistrării de Stat.
- 4.4. Declarația privind eligibilitatea (*Anexa nr. 9*).
- 4.5. Ofertele urmează a fi completate conform *Anexei nr. 6* la caietul de sarcini.
- 4.6. S.A. FEE-Nord își rezervă dreptul de a solicita de la Participant orice document considerat necesar pentru evaluarea ofertei și care nu contravine legislației în vigoare.

#### **5. Responsabilități și obligațiuni:**

##### **5.1. Prestatorul poartă responsabilitate materială deplină:**

- 5.1.1. Pentru paguba adusă în rezultatul furtului averii și a valorilor materiale prin spargerea sau distrugerea la obiectul luat sub pază a încăperilor, zăvoarelor, lacătelor și a îngrădirii, sau prin alte metode, în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare, sau din cauza neîndeplinirii de către prestator a obligațiilor stabilite cu privire la scoaterea/introducerea valorilor materiale;
- 5.1.2. Pentru distrugerea sau deteriorarea averii, inclusiv prin incendiere, de către persoane străine pătrunse la obiectul păzit în rezultatul neîndeplinirii de către prestator a obligațiilor sale;

##### **5.2. Obligații minimale ale agenților de pază:**

- 5.2.1. Să mențină ordinea publică pe teritoriul păzit;
- 5.2.2. Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate înăuntru și pe teritoriul obiectivului;
- 5.2.3. Să poarte uniforma de serviciu și să dețină echipamentul din dotare(după necesitate);
- 5.2.4. Să fie la nivelul convenit comportamentul și pregătirea profesională;
- 5.2.5. Să permită accesul persoanelor în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și dispozițiile interne;
- 5.2.6. Să legitimeze toate persoanele care intră în instituție și să le înregistreze în registrul de evidență;
- 5.2.7. Să informeze beneficiarul în mod operativ despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;
- 5.2.8. Să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipaje specializate de intervenție în conformitate cu prevederile planului de pază;
- 5.2.9. Să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- 5.2.10. Să nu părăsească sub nici un motiv postul decât în condițiile strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- 5.2.11. Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

- 5.2.12. Să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- 5.2.13. La sfârșitul programului de lucru agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului;
- 5.2.14. Să mențină în perfecta stare de curățenie spațiile puse la dispoziție de către achizitor pentru desfășurarea activității.

## **6. Modul de evaluare și comparare a ofertelor.**

### **6.1. Examinarea preventivă:**

- 6.1.1. Oferta determinată ca fiind în mod substanțial neconcordantă poate fi respinsă de către Beneficiar și discordanța nu poate fi ulterior corectată de către Ofertant.
- 6.1.2. Ofertele se prezintă în două exemplare separate, sigilate (original + copia care se va păstra la beneficiar nedespachetată pe toată perioada contractului) cu indicarea pe plic că-i original sau copie și licitația la care participă, trebuie să fie primite de către Beneficiar la adresa specificată și nu mai târziu de data și ora indicată mai jos.
- 6.1.3. Toate paginile ofertei vor fi semnate și ștampilate de către ofertant.
- 6.1.4. Orice ofertă prezentată Beneficiarului mai târziu de termenul limită indicat va fi respinsă și returnată nedeschisă Ofertantului.

### **6.2. Evaluarea și compararea ofertelor:**

- 6.2.1. Evaluarea ofertelor de către Beneficiar va fi efectuată pe fiecare ofertă în parte în dependență de respectarea cerințelor solicitate de către Beneficiar în caietul de sarcini.
- 6.2.2. Sistemul final de evaluare va fi efectuat în dependență de: raportul preț – calitate (cel mai mic preț la cea mai înaltă calitate).

## **7. Drepturile Beneficiarului.**

- 7.1. Beneficiarul va examina ofertele în scopul determinării completitudinii lor, dacă au fost comise unele erori în calculare, dacă cerințele solicitate au fost îndeplinite.
- 7.2. Beneficiarul are dreptul de a neglija formalitățile, discordanțele sau iregularitățile minore a unei oferte care nu influențează procesul de evaluare.
- 7.3. Beneficiarul poate anula rezultatele concursului de tender, în cazul necorespunderii ofertelor primite cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, sau dacă la concurs sau înscris mai puțin de **trei** ofertanți.
- 7.4. Beneficiarul își rezervă dreptul incontestabil de a declara rezultatele concursului de tender nule fără comunicarea motivelor și inițierea unui nou concurs.
- 7.5. Beneficiarul își asumă dreptul de a negocia condiții și facilități în vederea obținerii reducerilor de preț, bonusuri la oferta prezentată, cu participanții care au acumulat suma maximală de puncte la concursul de tender.

## **8. Modul de prezentare a ofertelor.**

- 8.1. Ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a parametrilor.
- 8.2. Prețul se indică în lei moldovenești, fără TVA.
- 8.3. Ofertele trebuie să conțină răspunsurile la toate întrebările expuse în solicitare.
- 8.4. Fiecare ofertant prezintă doar o singură ofertă.
- 8.5. Oferta se întocmește clar, fără corectări, cu semnătura persoanei responsabile și aplicarea ștampilei operatorului economic

## **9. Date de contact și informații despre primirea ofertelor.**

- 9.1. Companiile participante la concurs vor prezenta ofertele sale pe adresa: **Republica Moldova, mun. Bălți, str. Strîi 17 A, S.A. FEE-Nord, Anticamera.**
- 9.2. Ofertele vor fi primite de la reprezentanții companiilor participante la concurs, **până la data de "26" septembrie 2018, ora: 09:00.**
- 9.3. **Deschiderea ofertelor pe data de "26" septembrie 2018, ora: 10:00.**
- 9.4. Informații suplimentare la numărul de telefon: 062163458.

\_\_\_\_\_  
(Denumirea operatorului economic)

adresa completă \_\_\_\_\_

tel, fax, e-mail \_\_\_\_\_

### **CERERE DE PARTICIPARE LA CALIFICARE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea beneficiarului și adresa completă)

Prin prezenta, urmare a anunțului de achiziție publicat în \_\_\_\_\_  
(sursa publicării)

privind organizarea procedurii de achiziție (calificare) pentru atribuirea contractului (contractelor) de achiziții:  
\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție)

solicit participarea la etapa de calificare.

Am luat cunoștință de condițiile și criteriile care vor fi aplicate pentru calificare și la prezenta cerere anexez documentele de calificare solicitate:

- 1.
- 2.

Data completării \_\_\_\_\_

Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic:

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

\_\_\_\_\_  
*Agenția Națională Reglementare în Energetică Hotărâre nr.24/2017 din 26.01.2017 cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedurile de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor utilizate în activitatea titularilor de licență din sectoarele electroenergetic, termoeenergetic, gazelor naturale și a operatorilor care furnizează serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare //Monitorul Oficial 119-126/760, 14.04.2017*

### INFORMAȚIE GENERALĂ

1. Denumirea operatorului economic: \_\_\_\_\_  
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_  
3. Adresa sediului central: \_\_\_\_\_  
4. Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
5. Decizia de înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul, data, înregistrării)

\_\_\_\_\_ (instituția emitentă)

6. Domeniile principale de activitate: \_\_\_\_\_  
(de indicat în conformitate cu prevederile din statutul operatorului)

7. Licențe în domeniu (certIFICATE, autorizații) \_\_\_\_\_  
(numărul, data, instituția emitentă, genurile  
\_\_\_\_\_ de activitate, durata de valabilitate).

8. Întreprinderi, filiale, care intră în componență: \_\_\_\_\_  
(denumirea, adresa)

9. Structuri, întreprinderi afiliate: \_\_\_\_\_  
(denumirea, adresa)

10. Capitalul propriu la data de întocmire a ultimului bilanț \_\_\_\_\_  
(de indicat valoarea și data)

11. Numărul personalului scriptic \_\_\_\_\_ persoane, din care muncitori \_\_\_\_\_ persoane,

12. Numărul personalului care va fi încadrat în realizarea contractului \_\_\_\_\_ persoane,  
din care muncitori \_\_\_\_\_ persoane, inclusiv:

\_\_\_\_\_ (de indicat profesiile și categoriile de calificare)

13. Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe \_\_\_\_\_ mii lei.

14. Dotare tehnică: \_\_\_\_\_  
(de indicat principale mijloace care vor fi utilizate la executarea contractului)

15. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (mii lei):

Anul \_\_\_\_\_ mii lei

Anul \_\_\_\_\_ mii lei

Anul \_\_\_\_\_ mii lei

16. Datoriile totale ale operatorului economic \_\_\_\_\_ mii lei,

inclusiv: față de buget \_\_\_\_\_ mii lei

Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

L.Ș.

## DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, \_\_\_\_\_  
(numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic)

\_\_\_\_\_

Denumirea și adresa operatorului economic

declar pe propria răspundere că materialele și informațiile furnizate beneficiarului sunt corecte și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și al confirmării informației și a documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_  
(se indică data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic: \_\_\_\_\_

Semnătura, L.Ș.

Data completării: \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ (Denumirea operatorului economic)

adresa completă \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ tel, fax, e-mail \_\_\_\_\_

## OFERTĂ

Către \_\_\_\_\_  
denumirea beneficiarului și adresa completă

I. Examinând documentația de achiziție referitor la \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție anunțate de beneficiar)

prezentăm oferta privind executarea contractului de achiziție susmenționat, și anume:

I. Furnizarea (executarea, prestarea):

1.

\_\_\_\_\_ (denumire bunurilor, lucrărilor, serviciilor, cantitatea, preț pe unitate, valoarea fără TVA)

2.

3.

4.

5.

II. Valoarea totală a ofertei privind executarea contractului de achiziții este:

\_\_\_\_\_ lei, fără  
TVA

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă TVA în sumă de

\_\_\_\_\_ lei,  
(suma în litere și în cifre)

Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Numele, prenumele și funcția persoanei

\_\_\_\_\_ autorizate să reprezinte operatorul economic):

\_\_\_\_\_ (semnătura) și

L.Ș